

Списък на настоятелството и проверителната комисия

На НЧ „Постоянство 1926” с. Петко Каравелово

Настоятелство: Председател: Кина Димова Тишева
Секретар: Елена Тодорова Симеонова

Членове: Пенка Хараламбева Петрова
Ивелина Иванова Петрова
Верка Димитрова Христова
Марияна Николаева Йорданова
Венета Димитрова Шишманова

Проверителна комисия: Председател – Марианка Йорданова Касабова
Членове - Венка Иванова Николаева
Божанка Димитрова Иванова

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПОСТОЯНСТВО 1926”
с. Петко Каравелово, ул. „Пета” № 30,
общ. Полски Тръмбеш, обл. Велико Търново

У С Т А В

/ приет на Общо събрание на 27.04.2010 г./

Народно читалище „Постоянство 1926 е създадено през 1926год. Цели и задачи на читалището са: развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в село Петко Каравелово, запазване на обичаите и традициите на българския народ, развитие на творческите способности, разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата, създаване на условия за общуване на националното самосъзнание, изграждане на по-добър имидж на село Петко Каравелово и жителите му, осигуряване на достъп на информация, подобряване и обогатяване на материалната база на читалището, членуване и създаване на национални и международни партньорства и мрежи, осигуряване на финансова устойчивост.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Постоянство 1926” е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение на населението от селото. То е създадено и работи на принципа на демократизма, доброволността и автономията. С дейността си изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Седалище: село Петко Каравелово, ул. „Пета” №30, общ. Полски Тръмбеш, обл. Велико Търново.

Чл. 2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза. В дейността му могат да участват всички

физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно както от Председателя, така и от Секретаря.

Чл.4. Дейностите на читалището се осъществяват във взаимодействие с учебни заведения, детски градини, предприятия, фирми, неправителствени организации от страната и райони, както и с професионални и културни институти, творчески групи и дружества в областта на извършената от тях културно-просветна и информационна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните и обществени органи организации от различни нива, на които закона възлага определени задължения в областта на културата.

Чл.6. Читалището може да се сдружава с други читалища в общината, региона и страната за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите и задачите на Народно читалище „Постоянство 1926” е да задоволява потребностите на населението свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в село Петко Каравелово.

2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите способности, разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Създаване на условия за общуване на националното самосъзнание. Изграждане на по-добър имидж на село Петко Каравелово и жителите му.
5. Осигуряване на достъп на информация.
6. Подобряване и обогатяване на материалната база на читалището.
7. Членуване и създаване на национални и международни партньорства и мрежи.
8. Осигуряване на финансова устойчивост.

Чл.8. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Уреждане и поддържане на обществена библиотека за свободен достъп, в която се събира, съхранява и предоставя за ползване библиотечен фонд, извършва се библиотечно-информационно обслужване и предоставя достъп до автоматизирани мрежи на различни обществени библиотеки.
2. Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи и информационен център за свободен достъп до интернет, предоставяне на компютърни и интернет услуги, социални и информационни услуги.

3.Младежки дейности

4.Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.

5.Организиране на кръжоци в помощ на учебната дейност, клубове по интереси за проучвателна и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията, краеведството и др., организиране на свободното време на учениците в извън училищни форми на заетост.

6.Организиране на чествания, празненства, концерти, спектакли, театър.

7.Организиране на кино- и видеопоказ , на фото, филмо и видеотеки.

8.Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

9.Извършване на рекламна дейност.

10.Извършване на посредническа дейност.

11.Разработване и реализиране на проектни предложения като бенефициент и /или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани и от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.

Чл.9.Читалището може да развива допълнителна стопанска дейност,свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство,като

използва приходите от нея за постигане на определените в чл.7 цели. Читалището не разпределя печалби.

Чл.10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейности на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.11 Народно читалище „Постоянство 1926” е основано на 04.12.1926 година и притежава акт №63 за публична общинска собственост върху недвижим имот , находящ се в с.Петко Каравелово, община Полски Тръмбеш, кв.43, пар.VI по плана на селото. С решение №262 т.14 от 28.02.2001 г. Общински съвет П.Тръмбеш предоставя имота за безвъзмездно ползване на Народно читалище „Постоянство 1926” с. Петко Каравелово. С решение на Великотърновският окръжен съд е вписано в регистъра през 1997 г. , ф.д. №1097.

Чл.12. За вписване на читалището в регистъра на Окръжен съд чрез писмено заявление от Настоятелството без такси по Закона за народните читалища се прилагат:

1. Протокол от заседанието на Настоятелството за свикване на Общо събрание.
2. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.
3. Списък на присъстващите членове на Общото събрание подписите.
4. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия с адрес ,лични данни и подпис /вписани в заявлението/.
5. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
6. Декларация на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, че не са в роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
7. Уставът.
8. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/ Председател и Секретар/, представляващи читалището и валидния печат на читалището.

Чл.13. В регистъра на Окръжния съд се вписват:

1. Наименованието и седалището на читалището.

2. Уставът.

3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителта комисия.

4. Име и длъжност на лицата представляващи читалището.

5. Настъпилите промени в т. 1-4.

Чл. 14. Всяка промяна в обстоятелствата по чл. 13 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването и в регистъра на Окръжен съд.

Чл. 15. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към Министерството на Културата.

Чл. 16. В публичния регистър на Народните читалища към Министерството на Културата се вписват:

1. Наименование на читалището.

2. Седалище на читалището.

3. Клонове на читалището /ако има разкрити/

4. Името на лицата, които представляват читалището.

5. ЕИК по БУЛСТАТ.

6. Уставът.

7. Настъпилите промени по т. 1-6.

Чл.17. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.18. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителни членове са лицата, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са лица до 18 години, които участват в дейността на читалището, нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

Чл.19. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.

2. Стопански организации.

3. Търговски дружества.

4. Кооперации и сдружения.

5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

6. Учебни заведения.

Чл.20. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.21. Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лева се вписват в книгата за дарение на читалището и се спазва тяхната дарителска воля. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.22. Членовете на читалището са задължени да:

1. Спазват устава.
2. Плащат определения от Общото събрание членски внос.
3. Пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество
4. Защитават престижа, доброто име и интересите на читалището.

Чл.23. Читалище „Постоянство 1926” събира членски внос от своите членове, в размер приет на Общо събрание на читалището.

Чл.24. Членовете на читалището имат право да в обсъждането на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.25. Органи на самоуправление на читалището са:

1.Общото събрание.

2.Настоятелството.

3.Проверителната комисия.

Чл.26.Върховен орган на Читалището е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

1.Общото събрание се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

2.Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.27.Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднаж годишно.

Чл.28.Извъредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището имащи право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

Чл.29.Поканата за Общото събрание трябва да съдържа дневен ред, дата, час и място на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. Всъщия срок на вратата на читалището и на други видни места в селото, да се залепи покана за Общото събрание.

Чл.30.ОБЩОТО СЪБРАНИЕ има следните правомощия:

1. Изменя и допълва устава.
 2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
 3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
 4. Изключва членовете на читалището.
 5. Определя основните насоки на дейността на читалището.
 6. Взема решения за членуване или прекратяване на членство в читалищни сдружения.
 7. Приема бюджета на читалището.
 8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
 9. Определя размера на членския внос.
 10. Отменя решенията на органите на читалището.
 11. Взема решение за прекратяване дейността на читалището.
 12. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- Чл.32. Решенията по чл.31 т.1,4,10,11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.
- Чл.33. Две трети от членовете на Общото събрание могат да

предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

Чл. 34. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от изменение на решението.

Чл.35.Прокурорът може да иска от Окръжния съд да отмени решението на Общото събрание,което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.36.Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърто коляно.

Чл.37.Правомощия на НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

- 1.Свиква Общото събрание.
- 2.Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
- 3.Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му.
- 4.Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
- 5.Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

6. Настоятелството взема решение с повече от половината от членовете си.

7. Настоятелството взема решение за назначаване и освобождаване на работещите в читалището, за тяхното морално стимулиране. Решение за сключване на договори с фирми, учреждения, институции, неправителствени организации и физически лица.

8. Решение за откриване и закриване на колективи за любителско художествено творчество, школи, клубове и други дейности на работата.

9. Настоятелството внася предложения в Кметството, Общината и други органи и организации за строителство, обзавеждане на сградите, за закупуване на материали, финансови и кадрови условия за развитие на дейността на читалището.

10. Членовете на Настоятелството могат да получават възнаграждение за дейностите си, с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл.38. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл.39. Провомония на ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:

1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решениата на Общото събрание.

2. Представява читалището.

3. Свиква и води заседанията на ЧН и представлява Общото събрание.

4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6. Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Секретаря на читалището.

7. Председателя може да получава възнаграждение за дейността си като такъв с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл.40. Правомощия и задължения на СЕКРЕТАРЯ.

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително и решенията за изпълнение на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на шатния и хонарован персонал.

4. Предсавлява читалището заедно и поотделно с Председателя.

5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/ га на Председателя.

Чл.41. ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от тричленове, избрани за срок от три години.

1. Членовете на ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

3. При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

4. Проверителната комисия прави годишни проверки за законосъобразно изразходване на паричните средства, стоково-материални ценности, както и за използване и поддържане на материално-техническата база на читалището.

5. Членовете на Проверителната комисия могат да получават възнаграждения за дейността си с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл.42. Не могат да бъдат избирани за членове на Проверителната комисия, Настоятелството, за Председател и Секретар на читалището лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.43. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря, подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на

конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.44.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

ЧЛ.45.Читалището набира средства от следните източници:

- 1.Членски внос.
- 2.Културно – просветна и информационна дейност.
- 3.Субсидия от държавния и общински бюджет.
- 4.Наеми от движимо и недвижимо имущество.
- 5.Дарения и завещания.
- 6.Други приходи – спонсорства.

Чл.46.При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджетни средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на читалището.

Чл.47.След утвърждаването на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се предоставя на читалището за самостоятелно управление.

Чл.48. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.49. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.50. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.51. Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.52. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема на Общото събрание. Отчета за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.53. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.54. Предложенията направени от Председателя се внасят от Кмета пред Общинския съвет, който приема годишна програма за развитието на читалищната дейност в Общината. Програмата се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

Чл.55. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнението на програмата и за изразход-

ваните от бюджета средства през предходната година. Докладите на читалищата от цялата община се обсъждат от Общинския съвет на първото му открито заседание след 31 март с участието на представители на читалищата.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.56. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд . То може да прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или развива дейност за период от две години. В този случай Министерството на културата изпраща сигнал до прокуратурата за констатирана липса на дейност на читалището.

4. Не е уредено по законовия ред.

5. Обявено е в несъстоятелност.

Чл. 57. Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министерството на културата.

Чл.58. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДМА АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59. Председател и/или Секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл.3, ал.4 се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв и с лишаване от право да заема изборна длъжност в Читалището за срок от 5 години.

Чл.60. Председателят на читалището, ако не заяви вписването му в регистъра на читалищата в определения по Закона за народните читалища срок, се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.61. Председател на читалището не предоставил доклад за изпълнение на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства в определения срок се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.62. Нарушенията се установяват с актове на :

1. Оправомощени от Министерът на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.61.

2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушенията по чл.60 и чл.62.

Чл.63. Наказателни постановления се издават от Министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от Кмета на Общината.

Чл.64. Съставянето на актове, издаването и задължението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Пар.1. Народно читалище „Постоянство 1926” село Петко Каравелово, адрес на управление село Петко Каравелово, ул. ”Пета” №30 се регистрира в Окръжен съд Велико Търново по Закона за народните читалища обн. ДВ бр.42/05.06.2009 г. като предоставя:

1. Протокол от Общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.
2. Устав – изменен и допълнен на редовно Общо събрание съгласно пар.34 предходните заключителни разпоредби към ЗНЧ, за изменение и допълнение на Закона за народните читалища /обн. ДВ, бр.42 от 2009 г./.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицата предсавляващи читалището и валиден печат на читалището.
4. Списък на присъстващите членове на Общото събрание. Броят на членовете присъствали на Общото събрание трябва да съответства на изискванията на чл.8, ал.1 от ЗНЧ, ДВ.бр.42/05.06.2009 г. – най-малко 50.

Пар. 2. Народно читалище „Постоянство 1926” с. Петко Каравелово има кръгъл печат с надпис в окръжност: Народно читалище „Постоянство 1926” село Петко Каравелово, в средата на окръжността е разтворена книга.

Пар.3.Професионални празници на читалището 11 май – Ден на Библиотекаря, 24 май – Денят на славянската писменост и култура и 1 ноември – Денят на народните будители.

Пар.4. С този устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялосна дейност на Народно читалище „Постоянство 1926” село Петко Каравелово. Уставът е приет на Общо събрание на читалището на 27.04.2010 г. и влиза в сила от датата на регистрацията му във великотърновския окръжен съд.

Председател на Народно читалище „Постоянство 1926”:

/Кина Димова Тишева, ЕГН4511261491, постоянен и настоящ адрес: село Петко Каравелово, общ. Полски Тръмбеш, обл. Велико Търново, ул. „Първа” № 8/